

Decreto da a. s. 24/25

REGOLAMENTO

PER LA GESTIONE DEI CONTRIBUTI VOLONTARI DELLE FAMIGLIE

Approvato con delibera del Consiglio di Istituto n°19 in data 24/05/2023

PREMESSA

Lo scenario attuale di crisi economica e di restrizione della spesa pubblica vede le istituzioni scolastiche statali costrette a fronteggiare una progressiva situazione di scarsità di risorse disponibili, che investe anche gli Enti Locali e altre istituzioni, che in passato hanno contribuito, in modo significativo, ad incrementare il bilancio della scuola.

Il contributo volontario da parte delle famiglie non può e non deve essere inteso come una "tassa per l'iscrizione e frequenza della scuola", ma come un contributo volontario erogato da parte delle famiglie finalizzato a colmare le lacune nei finanziamenti degli Enti Locali. Esso costituisce prassi, in vigore da anni, estesa, praticamente, a tutte le scuole, di ogni ordine e grado.

Il seguente regolamento è ispirato al rispetto dei principi di solidarietà, efficacia, trasparenza e confronto verso la comunità scolastica e sociale. È nell'ottica di una fattiva collaborazione e compartecipazione che l'Istituto chiede, ma non obbliga nessuno a versare il contributo volontario, in ossequio al principio di obbligatorietà e gratuità dell'istruzione.

ART. 1 – IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Viene deliberato il seguente importo del Contributo Complessivo: € 70,00

Il Consiglio di Istituto stabilisce annualmente con propria delibera l'importo del Contributo Complessivo in € 70,00 a partire dall'a.s. 2024/25 distinguendo che si compone di una parte finalizzata a rimborsare alla scuola le spese per l'assicurazione individuale per gli infortuni e RCT degli alunni ed una seconda parte, finalizzata all'ampliamento dell'offerta formativa e materiale funzionale ai progetti extrascolastici.

In caso di più alunni appartenenti alla stessa famiglia e iscritti nello stesso anno scolastico, fermo restando il contributo per le spese di assicurazione l'Istituto richiede alla famiglia un contributo volontario (CV) ridotto del 50% a partire dal secondo figlio.

La riduzione del contributo volontario del 50% sarà garantita anche per le famiglie in difficoltà (documentato con ISEE).

ART. 2 – TEMPISTICA E MODALITA' DI VERSAMENTO

Il versamento della quota deve essere effettuato al massimo: entro il 28 febbraio dell'anno scolastico precedente quello cui il contributo si riferisce, esclusivamente attraverso il sistema Pagopa accessibile dalla piattaforma ARGO DID UP.

Nel caso l'alunno chieda ed ottenga il trasferimento presso un altro istituto scolastico, la quota di contributo volontario sarà restituita, previa richiesta scritta da parte dei genitori dell'alunno trasferito.

ART. 3 – DETRAZIONE FISCALE

Il versamento del Contributo Volontario effettuato attraverso il canale Pagopa è fiscalmente detraibile, pertanto il genitore che ha effettuato il pagamento riceverà via email la conferma del pagamento eseguito e potrà scaricare la ricevuta telematica e/o l'attestazione valida per le eventuali detrazioni fiscali.

ART. 4 – UTILIZZO DEI FONDI E MODALITÀ DI GESTIONE

I contributi raccolti sono indirizzati esclusivamente per interventi di ampliamento dell'Offerta Culturale e Formativa e non per attività di funzionamento ordinario e amministrativo, come disposto dalla nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 312, datata 20 marzo 2012.

Inoltre, come specificato all'art. 3, anche per rispettare la detraibilità fiscale, il contributo volontario può essere utilizzato per i seguenti scopi principali:

1. Innovazione tecnologica: acquisto o noleggio di attrezzature informatiche in genere (ad esempio, PC, videoproiettori, stampanti, cartucce, software, ecc.); pagamento canoni e interventi di manutenzione e assistenza nei laboratori didattici; pagamento canone connessione internet; pagamento canone noleggio fotocopiatori, funzionali ai progetti extrascolastici;
2. Ampliamento dell'offerta formativa: progetti vari relativi alla didattica curricolare ed extracurricolare (ad esempio, pagamento esperti esterni, rinnovo biblioteche di classe e di plesso, potenziamento progetti lingue straniere, potenziamento progetti sportivi, potenziamento progetti di musica, fotocopie per produzione monografie, approfondimenti e verifiche, acquisto attrezzature, materiale di consumo e strumentazione varia ad uso collettivo per la realizzazione dei progetti didattici e per o laboratori dell'istituto, ecc.).
3. Edilizia scolastica e sicurezza nei laboratori: piccole manutenzione, acquisto banchi e sedie ad hoc per aule didattiche, piccoli interventi di manutenzione difficilmente richiedibili all'Ente locale di riferimento.
4. Integrazione viaggi di istruzione

Il totale dei contributi versati dalle famiglie a titolo volontario viene inserito nel Programma annuale e, ogni anno, a consuntivo, viene rendicontato dettagliatamente ed approvato dal Consiglio di Istituto e dai Revisori dei conti insieme al Conto

Consuntivo, e dello stesso viene data adeguata visibilità sul sito web dell'istituto.
L'utilizzo dell'ammontare dei contributi raccolti verrà determinato di volta in volta, a seconda delle richieste presentate dai docenti in base alle esigenze rilevate e funzionali alle esigenze didattiche con particolare riguardo al funzionamento dei laboratori.