

Palermo, 28/05/25

Ai docenti  
Al Personale ATA  
All'Ufficio Allievi  
Al Sito Web  
e p.c. al DSGA

**Oggetto: O.d.g. scrutini, adempimenti finali e procedure Argo A.S. 2024-25**

Si comunica l'o.d.g. degli scrutini finali che avranno luogo a partire dal 6 giugno:

- 1. Delibera ammissione ad Esame di Stato (classi quinte);**
- 2. Ammissione all'esame di qualifica (classi terze "Servizi per l'agricoltura" e classi terze "Servizi Commerciali");**
- 3. Scrutini finali classi intermedie;**
- 4. Adempimenti correlati;**
- 5. Varie ed eventuali.**

Si ricorda che:

- a) Sarà cura dei docenti caricare su Argo, 24 ore prima dello scrutinio, tutte le proposte di voto dei singoli alunni, mentre sarà cura del coordinatore formulare una proposta di voto relativa alla condotta; sulla piattaforma Argo → Procedure Argo sono disponibili le guide relative alla procedura; **si ricorda ai coordinatori che, al termine dello scrutinio, aprendo il menu a tendina "Azioni" va selezionata l'opzione "Riporta esito e Media nelle Schede Annuali"**.
- b) i coordinatori delle classi seconde dovranno inoltre compilare, le certificazioni delle competenze, utilizzando il modulo selezionabile su Argo Didup → scrutini → selezionare classe → giudizi → certificazione delle competenze; sulla piattaforma Argo → Procedure Argo è disponibile la guida relativa alla procedura;
- c) per le classi del triennio si raccomanda di verificare la corretta attribuzione del credito scolastico con riferimento alle tabelle ministeriali, tenendo conto che *"Il punteggio più alto nell'ambito della fascia di attribuzione del credito scolastico spettante sulla base della media dei voti riportata nello scrutinio finale può essere attribuito se il voto di comportamento assegnato è pari o superiore a nove decimi"*, (art. 1 comma 2bis L.01/10/2024);

d) il docente coordinatore curerà l'attenta verbalizzazione delle operazioni, con specifico riferimento a tutte le votazioni effettuate durante lo scrutinio; il modello di verbale per l'ammissione agli anni successivi è denominato **“Verbale per lo Scrutinio Finale (con riporto dati)”**

**Si riporta la tabella dei codici per le tipologie di esito:**

Codice esito	
A	Ammesso/a
AE	Ammesso/a agli esami
N	Non Ammesso/a
NA	Non Ammesso/a agli esami
NS	Non Scrutinabile ai sensi art.14 DPR 122/09
SO	Sospensione del giudizio
Q	Ammesso/a all'esame di Qualifica
NQ	Non Ammesso/a all'esame di Qualifica

e) le stampe dei tabelloni per l'ammissione all'Esame di Stato (tabellone ammissioni classi quinte) e per l'ammissione all'anno successivo, a firma della sola D.S., **saranno a cura dell'Ufficio Alunni;**

f) la comunicazione degli alunni con giudizio sospeso verrà inoltrata alle famiglie dal coordinatore tramite Argo (via email), attraverso la relativa scheda compilata in sede di scrutinio: Azioni→ Comunicazione debito formativo→ Comunicazione Famiglie giudizio sospeso, secondo quanto indicato **al punto i**); si ricorda che per le classi prime degli indirizzi professionali (agrario e grafico-pubblicitario), in caso di insufficienze gli alunni saranno ammessi al secondo anno con revisione del PFI;

g) per gli **alunni non ammessi o per gli alunni non scrutinabili in base al DPR 122 del 2009**, il coordinatore provvederà alla stesura delle motivazioni e alla comunicazione alle famiglie attraverso il modulo scaricabile dal sito del Majorana → Servizi→ modulistica docenti→ Realizzazione del servizio → DR.31 PR.7.5.1 Comunicazione Esito Negativo scrutinio, che andrà inviato tramite Argo (via email);

h) l'esito dell'ammissione all'Esame di Stato verrà reso visibile su piattaforma Argo, a partire **da sabato 7 giugno**; su piattaforma Argo → Procedure Argo è inoltre disponibile la guida relativa alla registrazione dei giudizi finali rivolta ai coordinatori delle classi quinte; **le comunicazioni di non ammissione all'Esame di Stato andranno fatte via e-mail dal coordinatore di classe, tempestivamente a chiusura scrutinio;**

i) le comunicazioni di cui ai punti f) e g) verranno fatte dopo la ratifica degli scrutini da parte del collegio di **venerdì 13 giugno**, e comunque prima della pubblicazione di tutti gli esiti, che avverrà nella giornata di **sabato 14 giugno**, su piattaforma Argo;

l) entro **lunedì 16 giugno** tutti i docenti dovranno avere caricato, sull'area appositamente dedicata della bacheca Argo Didup, le relazioni finali e i programmi svolti e presentare domanda per il godimento delle ferie.

Si coglie l'occasione per ricordare che, nei giorni delle prove scritte degli Esami di Stato, che si svolgeranno **a partire dal 18 giugno p.v., e sino a giorno 30 giugno**, tutti i docenti non impegnati nelle commissioni di esame devono rimanere a disposizione della scuola ed essere prontamente reperibili per eventuali sostituzioni di commissari assenti, in coerenza con quanto disposto dalla vigente normativa.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa M. Greco