

Palermo, 18/09/25

**Ai Docenti
Agli Studenti
Alle Famiglie
Al personale ATA
Al sito web
e p.c. Al DSGA**

Oggetto: accesso e sosta motoveicoli e microvetture studenti

Si comunica che anche per il corrente anno scolastico è consentito agli studenti la possibilità di accedere e sostare nell'area interna dell'Istituto, con i motoveicoli e le microvetture in loro utilizzo, secondo le modalità di seguito indicate.

Studenti frequentanti in via Astorino:

- **Motoveicoli:** l'area individuata per il parcheggio dei motoveicoli è ubicata al plesso Florio, nello spazio prospiciente la via Domino, con accesso dal cancello carrabile di via Astorino. Lo spazio utile è quello compreso tra le linee gialle tracciate sulla parete interna del muro di recinzione e fino alla massima capienza dello stesso. È assolutamente vietato invadere il marciapiede che costeggia l'edificio e accedere con i mezzi nello spazio individuato come area di raccolta in caso di emergenza, segnalato dalla cartellonistica di sicurezza e delimitato dalle fioriere poste a perimetro.
- **Microvetture:** per motivi legati alla sicurezza, non è più fruibile l'area destinata alle microvetture e pertanto è fatto divieto di posteggiare le stesse all'interno dell'Istituto;
- **Biciclette e monopattini:** è consentito di accedere e sostare nello spazio interno della sede centrale (nei pressi della palestra), spazio altresì riservato alla sosta dei motoveicoli in uso al personale della scuola.

Studenti frequentanti in viale dell'Olimpo:

Motoveicoli, biciclette, monopattini e microvetture potranno sostare nell'area di retrospetto, lato campo sportivo, fino alla massima capienza della stessa.

Si invitano gli allievi e le loro famiglie a tenere conto che detta possibilità rappresenta un servizio in favore della popolazione scolastica e che occorre attenersi a quanto appresso indicato:

in tutti i plessi dell'Istituto Majorana il parcheggio dei motoveicoli, delle microvetture, delle biciclette e monopattini, deve essere effettuato tra le 07:30 e le 07:50, in maniera ordinata ed esclusivamente nelle aree appositamente destinate e fino a saturazione delle stesse; una volta parcheggiati i mezzi, gli studenti attenderanno fuori dai cancelli l'ingresso in aula. Qualora la Dirigenza Scolastica avesse comunicato l'ingresso della classe in seconda ora, i mezzi di cui sopra potranno essere parcheggiati tra le 08:30 e le 08:50 (o secondo diversa indicazione che sarà data dalla Dirigenza). Dopo le 07:50 (oppure dopo le 08:50 nel caso di ingressi in seconda ora disposti dalla

Centrale Via Astorino 56, 90146 Palermo - c.f. 80015300827 - tel 091 518094 - 091 516986, fax 091 516261

Plesso Via dell'Olimpo 20/22 Palermo - tel 091 450454

email: pais01600g@istruzione.it - Pec: PAIS01600g@pec.istruzione.it - web <http://www.majoranapa.edu.it>

Dirigenza), sarà vietato l'ingresso ed il parcheggio. Si ricorda che l'Istituto non è assolutamente responsabile di eventuali furti e/o danneggiamenti dei mezzi posteggiati al suo interno.

L'accesso e l'uscita dall'area di sosta dovrà avvenire mantenendo il motoveicolo al passo e a motore spento, esclusivamente negli orari sopra indicati.

Si sottolinea che al di fuori di tali orari non sarà consentito l'ingresso dei veicoli, il cancello dell'area di sosta verrà chiuso e i mezzi dovranno quindi sostare al di fuori dell'Istituto, nella pubblica via.

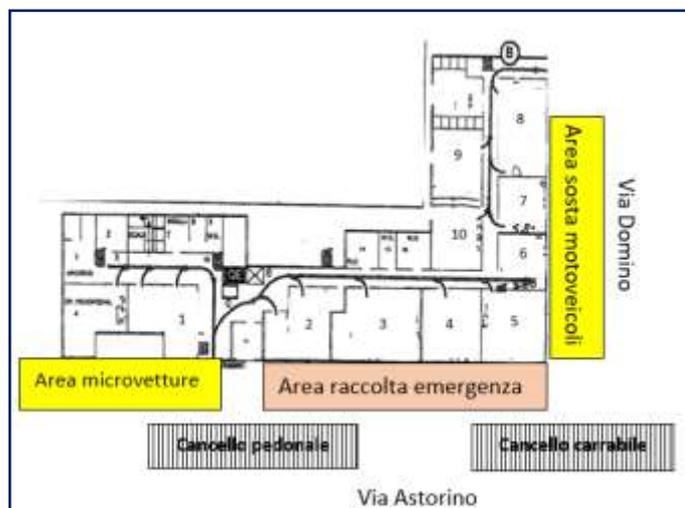
Per quanto riguarda invece l'uscita dei mezzi, si ribadisce che sarà possibile prelevare i veicoli soltanto dopo il completo deflusso dei pedoni, al fine di garantire la sicurezza di tutti e pertanto il cancello dell'area di sosta verrà aperto 10 minuti dopo il suono della campana che segnala la fine dell'ora di lezione.

Si precisa inoltre che, per gli stessi motivi di sicurezza, nel corso della pausa didattica il cancello dell'area di sosta rimarrà chiuso e di conseguenza non sarà possibile il transito dei veicoli suddetti, né in ingresso e né in uscita.

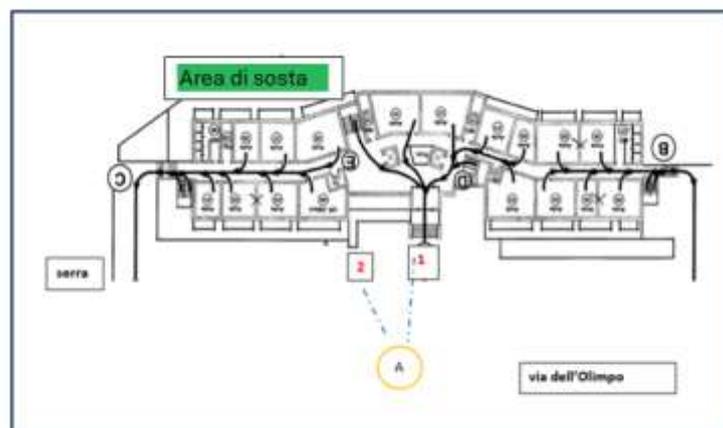
Laddove dovessero essere disattese le indicazioni sopra riportate, la Dirigente si riserva di sospendere la fruizione dell'area di sosta, a proprio insindacabile giudizio.

In considerazione di quanto detto, il personale tutto è invitato a segnalare alla Dirigenza eventuali comportamenti difforni.

Sede Centrale – Plesso Florio



Plesso Olimpo



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa G. De Pietro

(Firma autografa omissa ai sensi dell'art.3,
comma 2 del D.lgs. 39/1993)