

PIANO DI MIGLIORAMENTO 2025-2028



Piano di Miglioramento (PDM)
Dell'Istituzione Scolastica IS "MAJORANA"
PAIS01600G

Indice

1. Obiettivi di processo
 - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
 - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
 - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala si rilevanza
2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo
3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato
 - 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
 - 3.2 Tempi di attuazione delle attività
 - 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento
 - 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
 - 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
 - 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
 - 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

1 OBIETTIVI DI PROCESSO

Il piano di miglioramento descrive le azioni che l'IS Majorana intende attuare per raggiungere gli obiettivi fissati nel RAV descritti sinteticamente dalle seguenti priorità:

Priorità 1

Ridurre il numero di esiti sospesi in Matematica in tutte le classi dell'Istituto dello 0,50%.

Priorità 2

Migliorare le competenze linguistiche e logico-matematiche di base dello 0,50%

Priorità 3

Migliorare la competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare.

1.1	Obiettivi di Processo: Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
-----	--

Per il raggiungimento degli obiettivi prioritari indicati nel RAV sono programmati 6 obiettivi di processo. Il collegamento tra obiettivi di processo e priorità è riportato nella tabella seguente.

	Obiettivo di processo funzionali al raggiungimento dei traguardi	Priorità 1	Priorità 2	Priorità 3
1	Effettuare con regolarità prove di rilevamento delle competenze linguistiche e matematiche estese a tutte le classi dell'Istituto	✓	✓	✓
2	Implementare il Portfolio Studente per la raccolta delle informazioni che concorrono alla definizione del Curricolo e evidenziare lacune formative	✓		✓
3	Migliorare il servizio di orientamento e riorientamento	✓	✓	✓
4	Potenziare la dotazione laboratoriale per promuovere l'uso di metodologie funzionali alle priorità	✓	✓	✓
5	Privilegiare la progettazione extracurricolare rivolta al potenziamento delle competenze linguistiche e logico-matematiche di base	✓	✓	✓
6	Supportare la formazione dei docenti per un pieno utilizzo delle tecnologie e per l'utilizzazione di metodologie alternative	✓	✓	✓

1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo: Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	Effettuare con regolarità prove di rilevamento delle competenze linguistiche e matematiche estese a tutte le classi dell'Istituto.	3	5	15
2	Implementare il Portfolio Studente per la raccolta delle informazioni che concorrono alla definizione del Curricolo e evidenziare lacune formative.	4	2	8
3	Migliorare il servizio di orientamento e riorientamento.	3	4	12
4	Potenziare la dotazione laboratoriale per promuovere l'uso di metodologie funzionali alle priorità.	4	3	12
5	Privilegiare la progettazione extracurricolare rivolta al potenziamento delle competenze linguistiche e logico-matematiche di base.	3	4	12
6	Supportare la formazione dei docenti per un pieno utilizzo delle tecnologie e per l'utilizzazione di metodologie alternative.	3	3	9

1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

Nella tabella seguente vengono riepilogati gli obiettivi di processo che intende perseguire per raggiungere i traguardi connessi alle priorità. Gli stessi obiettivi sono riportati nella Sezione “Priorità e Traguardi” del RAV.

	Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
1	Effettuare con regolarità prove di rilevamento delle competenze linguistiche e matematiche estese a tutte le classi dell'Istituto.	Migliori risultati attesi alle prove standardizzate dello 0,50%	N° di prove comuni realizzate	Coordinamento per la raccolta delle informazioni e dei risultati delle prove di simulazione.

	Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
2	Implementare il Portfolio Studente per la raccolta delle informazioni che concorrono alla definizione del Curricolo ed evidenziare lacune formative.	Raccolta completa delle informazioni relative alle attività curricolari ed extracurricolari. Nel medio periodo possibilità di sviluppare azioni mirate per gruppi interclasse omogenei.	N° di profili studenti realizzati e classi coinvolte.	Relazioni delle funzioni strumentali. Condivisione coordinamento tra le figure di sistema coinvolte
3	Migliorare il servizio di orientamento e riorientamento.	Limitare gli insuccessi scolastici e diminuire la percentuale di trasferimenti.	N° allievi trasferiti e non ammessi alla classe successiva.	Esiti scolastici. Esiti trasferimenti.
4	Potenziare la dotazione laboratoriale per promuovere l'uso di metodologie funzionali alle priorità.	Nel medio e lungo periodo, miglioramento della qualità della didattica e migliori esiti delle discipline che si avvalgono delle tecnologie laboratoriali.	N° laboratori implementati nell'attrezzatura	Coordinamento e condivisione funzioni strumentali e responsabili laboratori.
5	Privilegiare la progettazione extracurricolare rivolta al potenziamento delle competenze linguistiche e logico-matematiche di base.	Diminuzione gap prove standardizzate. Diminuzione esiti sospesi in matematica. Migliorare la competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare.	N° progetti implementati N° classi coinvolte N° alunni partecipanti ai progetti Risultati prove standardizzate. Risultati esiti in Matematica	Coordinamento e condivisione funzioni strumentali e responsabili laboratori.
6	Supportare la formazione dei docenti per un pieno utilizzo delle tecnologie e per l'utilizzazione di metodologie alternative.	Implementazione dei percorsi formativi delle metodologie alternative dei docenti.	N ore di formazione docente	Questionario docenti.

2**Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo**

In questa sezione vengono descritte le azioni previste per ciascun obiettivo di processo identificato come rilevante e necessario per la scuola, nonché gli effetti complessivi di queste azioni a medio e lungo termine.

Gli obiettivi di processo vengono indicati esclusivamente dal numero d'ordine, che coincide con quello delle tabelle precedenti.

O.P.	Azione prevista	Effetti positivi a medio termine	Effetti positivi a lungo termine
1	Simulazioni di prove standardizzate.	Migliorare i risultati alle prove standardizzate	Sviluppare adeguate competenze linguistiche e logico- matematiche
2	Partecipare a progetti di educazione civica	Migliorare la capacità sociale e relazionale	Migliorare le competenze europee
	Partecipazione a progetti PCTO e compiti di realtà.	Migliorare la capacità imparare ad imparare.	
3	Organizzare un servizio di analisi dati e colloqui con gli studenti in difficoltà.	Prevenire l'insuccesso scolastico	Migliorare gli esiti scolastici
4	Implementazione Laboratorio Scienze Plesso Olimpo	Potenziare la didattica laboratoriale	Migliorare l'efficacia dell'azione formativa
	Implementazioni laboratori informatica Plesso Olimpo	Potenziare la didattica laboratoriale	Migliorare l'efficacia dell'azione formativa
	Implementazione laboratorio Arti Grafiche Plesso Olimpo.	Potenziare la didattica laboratoriale	Migliorare l'efficacia dell'azione formativa
	Implementare le attività laboratori	Potenziare la didattica laboratoriale	Migliorare l'efficacia dell'azione formativa
5	Presentazione progetti extracurricolari, valutazione e inserimento nel PTOF.	Utilizzare le risorse interne in funzione delle priorità fissate nel RAV.	Migliorare le competenze di base
6	Promuovere la partecipazione ai corsi di aggiornamento della Rete di Ambito	Migliorare l'efficacia del sistema formativo	Ampliare le competenze professionali.

Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Collegamento con gli obiettivi di processo					
	1	2	3	4	5	6
valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;	✓			✓	✓	✓

Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Collegamento con gli obiettivi di processo					
	1	2	3	4	5	6
potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;	✓			✓	✓	✓
potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori;						
sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;						✓
sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;					✓	✓
alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini;				✓		
potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;					✓	
sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;				✓		
potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;				✓		✓

Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Collegamento con gli obiettivi di processo					
	1	2	3	4	5	6
prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;	✓		✓	✓		✓
valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;		✓			✓	
apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89;						
incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione;				✓		
valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;		✓		✓		
individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti;				✓		
alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali;						
definizione di un sistema di orientamento.			✓			

Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni	1	2	3	4	5	6
Trasformare il modello trasmissivo della scuola				✓		✓
Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare				✓	✓	✓
Creare nuovi spazi per l'apprendimento				✓	✓	
Riorganizzare il tempo del fare scuola					✓	
Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza		✓				
Investire sul “capitale umano” ripensando i rapporti (dentro/fuori, insegnamento frontale/apprendimento tra pari, scuola/azienda, ...)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile				✓		✓

3	Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento
----------	--

3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

Obiettivo di processo 1

Effettuare con regolarità prove di rilevamento delle competenze linguistiche e matematiche estese a tutte le classi dell'Istituto.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Funzione strumentale docenti delle seconde classi.			
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Non Valutabili		

Obiettivo di processo 2

Implementare il Portfolio Studente per la raccolta delle informazioni che concorrono alla definizione del Curricolo e evidenziare lacune formative.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Funzione strumentale, Curricolo, Progettazione e Valutazione			
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	Non Valutabili	
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Obiettivo di processo 3

Migliorare il servizio di orientamento e riorientamento.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Funzione strumentale orientamento e docenti del Gruppo Orientamento		1.907,22	
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo 4

Potenziare la dotazione laboratoriale per promuovere l'uso di metodologie funzionali alle priorità.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Funzione strumentale progetti, Responsabili di Laboratorio, Docenti delle discipline.		201.000,00	
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Obiettivo di processo 5

Privilegiare la progettazione extracurricolare rivolta al potenziamento delle competenze linguistiche e logico-matematiche di base.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Funzioni strumentali, docenti responsabili di progetti.			

Personale ATA	Personale Amministrativo			
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Obiettivo di processo 6

Supportare la formazione dei docenti per un pieno utilizzo delle tecnologie e per l'utilizzazione di metodologie alternative.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Funzione strumentale, Animatore digitale.	40	1000,00	MOF
Personale ATA		271	4125,00	PNRR
Altre figure	Docenti dell'Istituto	158	40,20,00	PNRR

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

3.2**Tempi di attuazione delle attività****Obiettivo di processo 1**

Effettuare con regolarità prove di rilevamento delle competenze linguistiche e matematiche estese a tutte le classi dell'Istituto.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Simulazioni di prove standardizzate.			✓			✓	✓	✓		
Coinvolgimento docenti seconde classi.			✓							

Obiettivo di processo 2

Implementare il Portfolio Studente per la raccolta delle informazioni che concorrono alla definizione del Curricolo e evidenziare lacune formative.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Definizione delle Voci del Curricolo Studente			✓	✓						
Contatti con responsabili piattaforma ARGO per studio fattibilità				✓	✓					
Contatti con i coordinatori di classe.				✓	✓	✓	✓			
Eventuale realizzazione di un sistema interno alternativo a piattaforma ARGO.						✓	✓	✓	✓	

Obiettivo di processo 3

Migliorare il servizio di orientamento e riorientamento.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giugno
Attività orientamento in ingresso			✓	✓	✓					
Riorientamento interno		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Obiettivo di processo 4

Potenziare la dotazione laboratoriale per promuovere l'uso di metodologie funzionali alle priorità.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giugno
Implementazioni laboratori informatica			✓	✓	✓	✓	✓			
Implementazione Laboratorio Scienze			✓	✓	✓	✓	✓			
Implementazione Laboratorio Professionale Agrario			✓	✓	✓	✓	✓			
Implementazione laboratorio Arti Grafiche Plesso Olimpo.			✓	✓	✓	✓	✓			

Obiettivo di processo 5

Privilegiare la progettazione extracurricolare rivolta al potenziamento delle competenze linguistiche e logico-matematiche di base.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giugno
Presentazione progetti extracurricolari, valutazione e inserimento nel PTOF.		✓								

Obiettivo di processo 6

Supportare la formazione dei docenti per un pieno utilizzo delle tecnologie e per l'utilizzazione di metodologie alternative.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Promuovere la partecipazione ai corsi di aggiornamento della Rete di Ambito						✓	✓	✓	✓	✓
Promuovere la realizzazione di corsi di auto formazione con risorse interne	✓	✓	✓							

3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

La sezione monitoraggio fa riferimento alle azioni da effettuare a fine anno scolastico o a fine ciclo del PTOF triennale.

Monitoraggio delle azioni

Obiettivo di processo 1

Effettuare con regolarità prove di rilevamento delle competenze linguistiche e matematiche estese a tutte le classi dell'Istituto.

Data di rilevazione

Ogni anno, entro la fine dell'anno scolastico.

Indicatori di monitoraggio del processo

Prove di simulazione effettuate

Strumenti di misurazione

Risultati prove di simulazione

Criticità rilevate Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo 2

Implementare il Portfolio Studente per la raccolta delle informazioni che concorrono alla definizione del Curricolo e evidenziare lacune formative.

Data di rilevazione

Data di completamento degli scrutini

Indicatori di monitoraggio del processo

Numero delle esperienze e competenze maturate ed effettuate durante l'anno scolastico dallo studente.

Strumenti di misurazione

Maggiori esperienze e competenze maturate ed effettuate durante l'anno scolastico dallo studente.

Criticità rilevate Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo 3

Migliorare il servizio di orientamento e riorientamento.

Data di rilevazione

Ogni anno, a fine anno scolastico

Indicatori di monitoraggio del processo

Numero iscritti al primo anno e agli anni successivi.

Strumenti di misurazione

Numero di studenti non ammessi alla classe successiva, esiti sospesi. Numero di abbandoni.

Criticità rilevate Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo 4

Potenziare la dotazione laboratoriale per promuovere l'uso di metodologie funzionali alle priorità.

Data di rilevazione

Ogni anno, a fine anno scolastico

Indicatori di monitoraggio del processo

N° di progetti finanziati e realizzati, acquisto di nuove apparecchiature.

Strumenti di misurazione

Progetti finanziati

Criticità rilevate Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo 5

Privilegiare la progettazione extracurricolare rivolta al potenziamento delle competenze linguistiche e logico-matematiche di base.

Data di rilevazione

Ogni anno, a fine anno scolastico

Indicatori di monitoraggio del processo

Variazione del numero di progetti extracurricolari coerenti con gli obiettivi prefissati rispetto all'anno precedente.

Strumenti di misurazione

Progetti realizzati

Criticità rilevate Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo 6

Supportare la formazione dei docenti per un pieno utilizzo delle tecnologie e per l'utilizzazione di metodologie alternative.

Data di rilevazione

Ogni anno, a fine anno scolastico

Indicatori di monitoraggio del processo

N° di corsi di formazione docenti

Strumenti di misurazione

Attestati di formazione

Criticità rilevate Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

4.1**Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV**

In questa sezione si considera la dimensione della valutazione degli esiti, facendo esplicito riferimento agli indicatori che erano stati scelti nel RAV come strumenti di misurazione dei traguardi previsti.

Priorità 1A

Esiti

Risultati scolastici

Data rilevazione

Ogni anno, a conclusione degli esiti scolastici.

Indicatori scelti

Numero di esiti sospesi in Matematica.

Risultati attesi

Riduzione degli esiti del gap dello 0,50%

Risultati riscontrati

Confrontando i dati degli ultimi anni scolastici, l'analisi storica evidenzia un incremento nella percentuale complessiva di debiti in Matematica. Nel primo biennio, il dato si attesta al 9,4%, rispetto al 7,3% dell'anno precedente, mentre nel secondo biennio sale all'11,3%, contro l'8,5% registrato negli anni precedenti.

Differenza

Questo risultato significativo sia al primo biennio che al secondo biennio è da attribuire principalmente ad un peggioramento delle performances degli studenti. Occorre altresì considerare che al secondo biennio la programmazione è stata maggiormente articolata e gli argomenti sono stati ampliati e integrati per fornire una maggiore formazione. Saranno predisposte congrue fasi di recupero in classe durante le ore curricolari e l'attivazione di corsi di recupero e potenziamento per i soggetti più fragili segnalati dai docenti di matematica nei Consigli di Classe.

Priorità 2A

Esiti

Risultati nelle prove standardizzate

Data rilevazione

Ogni anno, mese di novembre.

Indicatori scelti

Punteggi nelle prove standardizzate nazionali.

Risultati attesi

Miglioramento dei punteggi e riduzione del gap dello 0,50%

Risultati riscontrati

L'unica nota positiva riguarda i risultati per alcune classi dell'indirizzo tecnico e scientifico. Il dato rilevato è sostanzialmente al di sotto generalmente dei risultati regionali.

Differenza

Promozione di pratiche didattiche innovative condivise nei Dipartimenti coinvolti e in Collegio dei Docenti per il miglioramento dei punteggi e riduzione del gap.

Priorità 3A

Esiti

Migliorare la competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare.

Data rilevazione

Ogni anno, al termine delle attività scolastiche.

Indicatori scelti

Partecipazione attiva degli studenti alle attività didattiche collaborative (lavori di gruppo, debate, cooperative learning, compiti di realtà), rilevato tramite griglie di osservazione dei docenti.

Risultati attesi

Incremento del successo scolastico. Riduzione della percentuale di alunni con carenze nelle valutazioni intermedie e finali.

Risultati riscontrati Differenza

Promozione di pratiche didattiche innovative condivise nei Dipartimenti coinvolti e in Collegio dei Docenti per il miglioramento delle competenze europee.

4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Momenti di condivisione interna

Pubblicazione del PdM sul sito dell'Istituto. Inclusione nel PTOF.

Persone coinvolte

Nucleo Interno di Valutazione. Collegio dei Docenti.

Strumenti

Argo, sito scolastico

4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'interno e all'esterno della scuola
Condivisione in seno al Collegio docenti.

Metodi/Strumenti

Pubblicazione nel sito di Istituto. Pubblicazione su Scuola in Chiaro.

Destinatari delle azioni

Tutti i portatori di interesse, studenti, famiglie, operatori della scuola.

Tempi

I risultati di ogni anno scolastico, inclusi nelle analisi del RAV.

Nome	Ruolo
Giovanna Battello	Docente, raccoglie e analizza informazioni, le valida consultando funzioni strumentali, referenti e portatori di interesse.
Michele Genovese	Docente, raccoglie e analizza informazioni, le valida consultando funzioni strumentali, referenti e portatori di interesse.
Giuseppina Manta	Docente, raccoglie e analizza informazioni, le valida consultando funzioni strumentali, referenti e portatori di interesse.
Teresa Ganci	Docente, raccoglie e analizza informazioni, le valida consultando funzioni strumentali, referenti e portatori di interesse.
Maria Stimolo	Funzione strumentale, coordina i lavori, raccoglie e organizza le informazioni, le valida consultando funzioni strumentali, referenti e portatori di interesse.
Giovanna De Pietro	Dirigente, indice le riunioni, definisce gli ordini del giorno e fissa gli obiettivi.